

DISCIPLINARE DI GARA APERTA _88/2018 - SETTORE SPECIALE

**“Accordo quadro per l’affidamento dei lavori di pronto intervento e manutenzione delle reti afferenti gas, acqua e fognatura gestiti da Amc s.p.a.”
con più operatori economici.**

LOTTO 1: GAS E ACQUA - Codice CIG: 7706740B07

LOTTO 2: FOGNATURA - Codice CIG: 7706754696

PREMESSA

Il presente disciplinare è parte integrante del bando di gara pubblicato sulla GURI n. del e riguarda la procedura aperta indetta con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 122 – 123 – 60 e 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

1. OGGETTO DELL’ACCORDO QUADRO

L’appalto ha per oggetto “**L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI PRONTO INTERVENTO E MANTENZIONE DELLE RETI AFFERENTI GAS, ACQUA E FOGNATURA GESTITI DA AMC S.P.A**” come sommariamente descritti nel Capitolato d’oneri.

La presente procedura ha l’obiettivo di individuare i contraenti dell’accordo quadro al quale affidare, ai sensi dell’art. dell’art. 54 comma 4, lett. c) del D.lgs. 50/2016 lavori di pronto intervento e manutenzione delle reti afferenti gas, acqua e fognatura gestiti da AMC SpA per un periodo di 36 (trentasei) mesi.

L’accordo quadro verrà concluso con un numero massimo di tre operatori economici per ciascun Lotto.

Lo stesso operatore economico non potrà essere ammesso in graduatoria per entrambi i lotti. Qualora intenda partecipare ad entrambi, dovrà dichiarare per quale lotto intende sottoscrivere il contratto di accordo quadro nel caso in cui risulti tra i primi tre migliori offerenti sia del primo che del secondo lotto.

In caso di mancata indicazione o incongruenza verrà estratto a sorte il lotto in cui l’operatore verrà inserito.

Le prestazioni oggetto di appalto saranno affidate in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 comma 2, D.Lgs.50/2016 e s.m.i. secondo i criteri indicati nel Capitolato d’oneri e negli allegati offerta tecnica per entrambi i lotti.

L’appalto si configura come appalto di lavori e consta nell’esecuzione di lavori di PRONTO INTERVENTO (per la sicurezza e l’integrità dei Servizi) e MANUTENZIONE (ordinaria e straordinaria) delle reti afferenti GAS, ACQUA e FOGNATURA al fine di garantire all’utenza la massima funzionalità ed efficienza dei medesimi.

Si rimanda al Capitolato d’oneri per la presa visione di un elenco, a titolo esemplificativo, della tipologia degli interventi da eseguirsi.

Tutti gli interventi previsti in appalto non sono predeterminati nel numero ma saranno individuati dall’AMC S.p.A., nel corso dello svolgimento dei contratti attuativi, in base alle necessità dell’Azienda.

Gli interventi, in via meramente indicativa e non esaustiva, potranno avere luogo in tutti i Comuni in cui l’AMC gestisce i servizi gas, acqua e fognatura, in via diretta o indiretta, anche in forza di successivi impegni contrattuali e/o modifiche societarie e/o aggregazioni tra imprese. Al momento della pubblicazione della procedura di gara, in via indicativa, l’ambito territoriale ove verranno svolti i servizi è comprensivo dei seguenti Comuni:

Lotto 1: Casale Monferrato, Borgo San Martino, Bozzole, Balzola, Morano sul Po, Coniolo, Pontestura, San Giorgio Monf.to, Ozzano Monf.to, Treville, Rosignano, Cella Monte, Sala Monf.to, Terruggia, Frassineto Po, Ticineto, Valmacca, Giarole, Stroppiana, Pertengo, Costanzana, Caresana, Pezzana, Motta de' Conti e Villanova Monferrato.

Lotto 2: Casale Monferrato, Borgo San Martino, Bozzole, Balzola, Morano sul Po, Frassineto Po, Ticineto, Valmacca, Giarole, Stroppiana, Pertengo, Costanzana, Caresana, Pezzana, Motta de' Conti e Villa-nova Monferrato.

L'elenco di Comuni (in ambito delle province di Alessandria e Vercelli) potrebbe modificarsi.

2. DURATA DELL'ACCORDO QUADRO

L'Accordo Quadro avrà durata di **36 (trentasei) mesi** a decorrere dalla firma del contratto dell'Accordo Quadro. Si precisa che per durata dell'Accordo Quadro si intende il termine entro il quale AMC SPA potrà stipulare i singoli Contratti attuativi. Il termine di validità contrattuale dell'Accordo cessa indipendentemente dal fatto che si raggiunga o meno l'importo stimato di gara nel termine succitato oppure nel caso in cui si raggiunga l'importo massimo previsto in tempi minori.

3. AMMONTARE DELL'ACCORDO QUADRO

	Limite max di spesa nel triennio	EURO
	IMPORTO LAVORI DI MANUTENZIONE (Lotti 1- 2)	3.600.000,00
B	ONERI PER LA SICUREZZA	900.000,00
	IMPORTO TOTALE	4.500.000,00

3.1 Importo massimo spendibile e importi a base di gara – LOTTO 1

Con riferimento al Lotto 1 (GAS-ACQUA) l'importo massimo spendibile stimato per il periodo di durata triennale dell'accordo Quadro, è pari ad € 2.500.000,00 (euro duemilionicinquecentomila/00) di cui € 500.000,00 (cinquecentomila/00) per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

3.2 Importo massimo spendibile e importi a base di gara – LOTTO 2

Con riferimento al Lotto 2 (FOGNATURA) l'importo massimo spendibile stimato per il periodo di durata triennale dell'accordo Quadro, è pari ad € 2.000.000,00 (euro duemilioni/00) di cui € 400.000,00 (quattrocentomila/00) per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

4. MODALITA' E TERMINI PER L'ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione comprende:

I. Bando di Gara

II. Disciplinare di gara e relativi Allegati:

- Allegato A: Modello di istanza - dichiarazione sostitutiva a norma del DPR 445/00;
- Allegato B: Informativa sul trattamento dei dati
- Allegato C: DGUE
- Allegato D: Modello di dichiarazione sostitutiva a norma del DPR 445/00;
- Allegati Offerta Tecnica "T-Lotto 1"
- Allegati Offerta Tecnica "T-Lotto 2"

- Allegato Offerta Economica "OE-Lotto 1"
- Allegato Offerta Economica "OE-Lotto 2"

Il bando di gara, il disciplinare e gli allegati previsti per formulare l'offerta, possono essere visionati e scaricati al seguente indirizzo :

http://www.amcasale.it/gare_appalto.php?cat=121&subcat=115

III. Elaborati tecnici

- Relazione tecnica
- Elenco prezzi unitari Accordo Quadro – Anno 2019
- Elenco Prezzi Regione Piemonte ed. 2018
- Planimetria del territorio
- Planimetria - Zone Criterio tecnico T1
- Piano di Sicurezza e Coordinamento Generale
- Il Capitolato d'oneri e Schema di Contratto
- Capitolato Speciale – Parte Tecnica GAS-ACQUA e/o Parte Tecnica FOGNATURA

Gli atti oggetto dell'Accordo Quadro dovranno essere visionati entro 23/01/2019, previo appuntamento da richiedere alla Stazione Appaltante al seguente indirizzo: cavalli.enrico@amcasale.it in occasione del quale sarà fornita copia degli stessi.

Eventuali quesiti dovranno essere formulati unicamente in forma scritta alla seguente pec: segreteria@amc.postecert.it entro le ore 12,00 del 24/01/2019.

5. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti devono essere in possesso di certificazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R.207/2010 regolarmente autorizzata

Lotto 1 - Gas/Acqua: Categoria OG6 - classifica IV

Lotto 2 - Fognatura: Categoria OG6 - classifica IV

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dei migliori tre offerenti (per lotto) che avranno presentato l'**offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. sulla base degli elementi di valutazione riportati di seguito:

Elementi di valutazione	Punteggio massimo
PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA	
OFFERTA ECONOMICA	30
PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA	
T.1. -SEDE OPERATIVA TERRITORIALE E GESTIONE RIFIUTI	10
T.1.1 - Sede operativa territoriale	punti 5
T.1.2 - Discarica e/o Deposito preliminare autorizzato	punti 5

T.2. ASSEGNAZIONE PERSONALE		34
T.2.1. - Assistente Tecnico di cantiere a disposizione immediata	punti 5	
T.2.2. - Assistente tecnico di cantiere sostitutivo a disposizione immediata	punti 3	
Operai generici a disposizione immediata	punti 8	
Operai specializzati a disposizione immediata	punti 8	
Operai generici a disposizione entro giorni 2	punti 5	
Operai specializzati a disposizione entro giorni 2	punti 5	
DOTAZIONE MEZZI ED ATTREZZATURE		26
Miniescavatori ed escavatori a disposizione immediata	punti 6	
Autocarri a disposizione immediata	punti 5	
Attrezzatura varia a disposizione immediata	punti 5	
Mezzi e attrezzatura disponibile entro giorni 2	punti 8	
Attrezzatura scavo no dig disponibile entro giorni 2	punti 2	
PUNTEGGIO TOTALE		100
Punteggio economico + Punteggio tecnico		

Per quanto riguarda il punteggio dell'Offerta Economica verrà adottata la seguente formula bilineare:

CI (per $AI \leq ASoglia$) = $X * AI / ASoglia$

CI (per $AI > ASoglia$) = $X + (1,00 - X) * [(AI - ASoglia) / (AMax - ASoglia)]$

Dove:

CI = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

AI = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

ASoglia = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

AMax = ribasso maggiore

X = 0,90

Per l'attribuzione dei punteggi dell'offerta Tecnica la Commissione di Gara ricorrerà al seguente metodo:

- I. In caso in cui le offerte da valutare siano ≥ 3 e ≤ 10 : la valutazione sarà condotta mediante il "Confronto a Coppie" secondo le Linee Guida ANAC n°2 del 2016
- II. In caso in cui le offerte da valutare siano <3 o >11 : la valutazione sarà effettuata per ogni criterio mediante l'attribuzione, da parte di ciascun commissario di gara, di un coefficiente variabile tra zero e uno. Per ogni offerta verrà determinato il valor medio dei coefficienti assegnati dai Commissari di gara, che verrà moltiplicato per il relativo punteggio massimo attribuibile al criterio.

Al concorrente che otterrà il punteggio maggiore nell'ambito del singolo sub-criterio, verrà assegnato il punteggio massimo previsto per il relativo sub-criterio; agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio conseguentemente proporzionale.

Al concorrente che otterrà il punteggio maggiore nell'ambito del criterio (pari alla somma dei punteggi ottenuti per ogni singolo subcriterio), verrà assegnato il punteggio massimo previsto per il criterio; agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio conseguentemente proporzionale.

Al concorrente che otterrà il punteggio maggiore come somma di tutti i criteri verrà assegnato il punteggio massimo previsto per l'offerta tecnica (pari a 70 punti); agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio conseguentemente proporzionale.

Descrizione e valutazione dei criteri e relativi sub-criteri:

Criterio T1:

Sub-criterio T1.1 – sede operativa territoriale - la zona di ubicazione rappresentata da 1 a 6 nella planimetria (zona criterio T1), dove la zona 1 è da ritenersi la migliore per l'ubicazione della sede operativa e la 6 la peggiore;

Sub-criterio T.1.2 – discarica e/o deposito preliminare autorizzato (no deposito temporaneo in cantiere) - la vicinanza della sede di conferimento all'area di cantiere, laddove il requisito minimo è posto ad una distanza max di Km. 35 dal centro del fiume Po di Casale Monferrato.

Le imprese dovranno fornire una breve relazione (max 1 pagina A4 - contenente max. 30 righe con carattere minimo 12) descrivendo le proprie modalità di gestione dei rifiuti, ovvero come minimo:

- classificazione dei rifiuti (codice CER);
- modalità di trasporto;
- destinazione e tipologia di trattamento.

La valutazione del criterio T1.2 sarà effettuata tenendo in considerazione:

- la distanza da centro del ponte sul fiume Po di Casale;
- le modalità di gestione dei rifiuti provenienti dagli scavi e dalle miscele bituminose.

Criterio T2:

Sub-criterio T.2.1 - dotazione Assistente Tecnico di cantiere – n. ore/giorno di presenza effettiva nel cantiere AMC - titolo di studio - anni di esperienza – stabilità del rapporto contrattuale con l'Impresa;

Sub-criterio T.2.2: - numero Assistenti Tecnici sostitutivi – titoli di studio - anni di esperienza - stabilità del rapporto contrattuale con l'Impresa;

Criterio T3

Sub-criterio T.3.1: - n. operai messi a disposizione e la stabilità del rapporto contrattuale con l'Impresa

Sub-criterio T.3.2: competenze/formazione/abilitazione del personale messo a disposizione

Per il solo lotto 2 sarà valutato il numero di operatori in possesso di abilitazione al lavoro in luoghi confinati e sospetti di inquinamento (DPR 177/2011);

Criterio T4:

Sub-criterio T.4.1: - n. operai messi a disposizione entro brevissimo tempo (2 gg) e la stabilità del rapporto contrattuale con l'Impresa;

Sub-criterio T.4.2: competenze/formazione/abilitazione del personale messo a disposizione entro brevissimo tempo;

Criterio T5

Sub-criterio T.5.1 - T.5.2 – T.5.3 dotazione mezzi / attrezzature messi a disposizione - caratteristiche richieste;

Criterio T6

Sub-criterio T.6.1 dotazione mezzi/attrezzature messi a disposizione entro brevissimo tempo (max 2 gg) – caratteristiche richieste;

Criterio T7 (solo per il Lotto 1)

Sub-criterio T.1 – dotazione mezzi/attrezzature messi a disposizione in breve tempo (max 15 gg) caratteristiche richieste.

Si richiama la Relazione tecnica per ulteriori specifiche.

L'Azienda ha facoltà di decidere di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95 co. 12 D.Lgs. 50/2016).

Non sono ammesse offerte condizionate, o che non accettino chiaramente le condizioni poste, ovvero sollevino eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni stesse.

7. CONDIZIONE DI ESECUZIONE

L'impresa dovrà essere iscritta, ai sensi dell'art. 212 c. 5 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., all'Albo Gestori Ambientali Cat 10 A) e Cat. 5 – classe F o superiore - ed essere autorizzata al trasporto dei materiali da costruzione contenenti amianto codice CER 17.06.05.

Per le attività afferenti il Lotto 2, l'Impresa dovrà essere abilitata ad interventi in luoghi confinati e/o sospetti d'inquinamento (DPR 177/2011)

8. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte dovranno pervenire, pena la non ammissione alla procedura di gara, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 29/01/2019 presso l'Ufficio Protocollo dell'AMC S.p.A. in Via Orti n °2 – 15033 Casale Monferrato (AL), a mezzo **posta o consegnate a mano o a mezzo corriere**.

L'invio del plico avverrà comunque ad esclusivo rischio del mittente e non sarà tenuto conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute.

Al fine della verifica del rispetto del termine suddetto faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione apposte dall'ufficio Protocollo A.M.C. s.p.a..

L'offerta e le documentazioni dovranno essere redatte in lingua italiana e **PRODOTTE SINGOLARMENTE PER OGNI LOTTO.**

Detto plico dovrà essere idoneamente sigillato con ceralacca o materiale plastico equipollente e controfirmato sui lembi di chiusura, e dovrà riportare all'esterno il nominativo/i del concorrente/i nonché l'oggetto di riferimento del lotto per il quale si concorre:

Per il lotto 1:

"Gara aperta per la stipulazione di Accordo Quadro per l'affidamento dei lavori pronto intervento e manutenzione delle reti afferenti le reti gas e acqua gestiti da AMC SpA."

LOTTO 1: GAS /ACQUA Codice CIG: 7706740B07

Per il lotto 2:

"Gara aperta per la stipulazione di Accordo Quadro per l'affidamento dei lavori pronto intervento e manutenzione delle reti afferenti la fognatura gestiti da AMC SpA."

LOTTO 2: FOGNATURA Codice CIG: 7706754696

Il plico dovrà contenere al suo interno, a sua volta, tre buste chiuse ed idoneamente sigillate con ceralacca o materiale plastico equipollente (es. nastro adesivo) e controfirmate sui lembi di chiusura che dovranno riportare la seguente dicitura:

- Busta 1 – Documentazione amministrativa
- Busta 2 – Offerta Economica
- Busta 3 – Offerta Tecnica

BUSTA 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La **documentazione amministrativa** per la partecipazione alla gara deve essere chiusa in apposita busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, sull'esterno della quale deve essere riportata la scritta, a **seconda del lotto a cui si intende partecipare**:

Per il lotto 1:

"BUSTA n°1 - Documentazione amministrativa
LOTTO 1: GAS /ACQUA Codice CIG: 7706740B07

Per il lotto 2:

"BUSTA n°1 - Documentazione amministrativa
LOTTO 2: FOGNATURA Codice CIG: 7706754696

e contenere la seguente documentazione:

- 1 - *Istanza di ammissione – “Allegato A”;*
- 2 - *Informativa sul trattamento dei dati - Allegato B”*
- 3 - *Documento di Gara Unico Europeo – DGU – Allegato C”*
- 4 *Modulo "dichiarazione sostitutiva" – “Allegato D”*
- 5 *Documentazione aggiuntiva in caso di Raggruppamento temporaneo di Imprese e consorzi ordinari di concorrenti:*
- 6 *Ricevuta versamento contribuzione ANAC*
- 7 *Garanzia provvisoria.*
- 8 *Copia del Bando di gara, Disciplinare, Capitolato d’oneri e Schema di contratto, Capitolato Tecnico relativo al lotto di partecipazione, debitamente sottoscritti in ogni pagina.*

1 Istanza di ammissione – “Allegato A”:

Tale documento deve essere compilato e sottoscritto dal Legale Rappresentante dell’operatore economico che intende partecipare alla procedura di gara; in caso di partecipazione in RTI, tutti i componenti devono sottoscrivere l’istanza.

2 Informativa sul trattamento dei dati – “Allegato B”

Trattasi dell’autorizzazione al trattamento dei dati personali nell’ambito della presente procedura di gara, tale documento dovrà essere compilato e sottoscritto dal Legale Rappresentante di ogni operatore economico partecipante.

3 Documento di Gara Unico Europeo – DGUE – “Allegato C”.

Il documento dovrà essere predisposto esclusivamente in formato elettronico, firmato digitalmente e salvato su supporto informatico da inserire nella busta amministrativa; consiste in un’autodichiarazione con cui l’operatore economico attesta di non trovarsi in una delle situazioni di cui all’articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell’articolo 83 del D.Lgs. 50/2016.

Tale documento deve essere compilato nelle seguenti parti:

parte II: Informazioni sull’operatore economico;

I nominativi da inserire nella parte II lettera B dovranno essere riferiti a ciascuno dei soggetti indicati nell’art. 80 c. 3 del D.Lgs. 50/2016 (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per società in accomandita semplice: socio accomandatario e direttore tecnico; per le altre società: membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, o del socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di

quattro soci. Nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali sono presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci).

parte III: Motivi di esclusione di selezione:

Si precisa che le dichiarazioni parte III lettera A del DGUE dovranno essere riferite ai soggetti indicati nella parte II lettera B; tali dichiarazioni devono essere rese anche nei confronti dei cessati della carica nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando di gara

Parte IV: Criteri di selezione

parte VI: Dichiarazioni finali.

4 Modulo "dichiarazione sostitutiva" – "Allegato D".

Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 da parte del Legale Rappresentante/procuratore che intende partecipare, opportunamente compilato, timbrato e sottoscritto. Il modulo dovrà essere corredato, da fotocopia, non autenticata, di documento di identità in corso di validità, del sottoscrittore.

5 Documentazione aggiuntiva in caso di Raggruppamento temporaneo di Imprese e consorzi ordinari di concorrenti:

Qualora gli operatori economici intendano partecipare in Raggruppamento temporaneo di Imprese e/o consorzi ordinari dovranno specificare le categorie di lavori che saranno eseguiti dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. Nel caso in cui le imprese siano già costituite in raggruppamento/consorzio, dovrà essere prodotta la scrittura privata autenticata mediante la quale le imprese riunite danno mandato collettivo, speciale, irrevocabile di rappresentanza all'impresa capogruppo, nonché conferiscono procura a chi legalmente rappresenta la medesima, il tutto con dimostrazione dei poteri dei sottoscrittori.

Nel caso in cui le imprese non siano ancora costituite in raggruppamento/consorzio, dovrà essere prodotta dichiarazione relativa all'impegno a costituirsi in raggruppamento ed a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse da qualificarsi come capogruppo, la quale, in caso di aggiudicazione, stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Tutte le imprese costituenti il raggruppamento per attestare il possesso dei requisiti richiesti dal bando di gara, dovranno compilare gli allegati B e C. Nel caso di raggruppamenti di tipo verticale i requisiti di qualificazione dovranno essere posseduti dal mandatario per i lavori della categoria prevalente e per il relativo importo; per i lavori incorporati ciascun mandante dovrà possedere i requisiti previsti per l'importo della categoria dei lavori che intende assumere e nella misura indicata per il concorrente singolo, art. 48 c. 6.

6 Contribuzione Autorità Nazionale Anticorruzione

Per ogni singolo lotto di interesse il partecipante dovrà provvedere al pagamento della contribuzione all'ANAC:

Lotto 1 – GAS-ACQUA CIG 7706740B07 pari a €. 140,00

Lotto 2 – FOGNATURA CIG 7706754696 pari a €. 140,00

Da effettuare secondo le istruzioni operative impartite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, reperibili sul sito internet http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/_riscossioni

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

7 Garanzia provvisoria.

I concorrenti sono tenuti a prestare, separatamente per ciascun lotto a cui vogliono partecipare, una cauzione provvisoria:

Lotto 1 di Euro 50.000,00 pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo del lotto

Lotto 2 di Euro 40.000,00 pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo del lotto

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto nei seguenti casi:

- riduzione del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese;

- riduzione del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO14001;

- riduzione del 15 per cento, anche cumulabile con le riduzioni di cui ai precedenti punti per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067;

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per fruire dei benefici di cui sopra, l'operatore economico dovrà segnalare, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti, documentandoli nei modi prescritti dalle norme vigenti (art. 93 D.Lgs. 50/2016).

La cauzione in oggetto dovrà essere costituita mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa secondo gli schemi tipo di cui al D.M. 31/2018, rilasciata da un istituto bancario, oppure da una compagnia di assicurazione, oppure un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del D. Lgs. 385 del 1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.». L'intermediario finanziario dovrà altresì dare indicazione del numero di iscrizione presso l'Albo tenuto dalla Banca d'Italia.

La cauzione garantisce la serietà e affidabilità dell'offerta dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. La fideiussione presentata dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

8 Copia sottoscritta per accettazione in ogni pagina del bando di gara, del presente disciplinare, del Capitolato d'oneri e dello schema di contratto e Capitolato tecnico per il lotto di partecipazione.

BUSTA 2 – OFFERTA ECONOMICA

L'offerta per la partecipazione alla gara deve essere chiusa in apposita busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, sull'esterno della quale deve essere riportata la scritta:

Per il lotto 1:

"BUSTA n°2 - Offerta Economica

LOTTO 1: GAS-ACQUA Codice CIG: 7706740B07

Per il lotto 2:

"BUSTA n°2 – Offerta Economica

LOTTO 2: FOGNATURA _Codice CIG: 7706754696

ed il nominativo dell'Impresa concorrente.

L'offerta deve contenere l'indicazione in cifre e in lettere, del massimo ribasso percentuale offerto per il lotto d'interesse, nonché essere sottoscritta in forma leggibile dal titolare o legale rappresentante dell'Impresa concorrente ed in caso di RTI costituendo da tutti i partecipanti al raggruppamento temporaneo.

Non sono ammesse offerte condizionate o parziali rispetto a quanto richiesto dagli atti di gara e non sono ammesse offerte in aumento.

Qualora l'operatore economico intenda partecipare ad entrambe i lotti dovrà dichiarare per quale lotto intende sottoscrivere il contratto di accordo quadro nel caso in cui risulti tra i primi tre migliori offerenti sia del primo che del secondo lotto. **Tale dichiarazione va inserita nella busta 2 del secondo lotto.**

In caso di mancata indicazione o incongruenza verrà estratto a sorte il lotto nella cui graduatoria l'operatore verrà inserito.

BUSTA 3 – OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica per la partecipazione alla gara deve essere chiusa in apposita busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, sull'esterno della quale deve essere riportata la scritta:

Per il lotto 1:

"BUSTA n°3 - Offerta Tecnica

LOTTO 1: GAS-ACQUA Codice CIG: 7706740B07

Per il lotto 2:

"BUSTA n°3 - Offerta Tecnica

LOTTO 2: FOGNATURA _Codice CIG: 7706754696

Per ogni singolo lotto dovranno essere compilati gli allegati predisposti denominati Offerta Tecnica "T-Lotto 1" e Offerta Tecnica "T.Lotto2".

Le imprese dovranno fornire una breve relazione (max 1 pagina A4 - contenente max. 30 righe con carattere minimo 12) descrivendo le proprie modalità di gestione dei rifiuti, ovvero come minimo:

- classificazione dei rifiuti (codice CER);
- modalità di trasporto;
- destinazione e tipologia di trattamento.

Nel caso in cui la relazione presenti un numero di pagine superiore rispetto al limite sopra indicato, non

saranno prese in considerazione e valutate dalla Commissione le pagine eccedenti tale limite.

9. APERTURA DEI PLICHI E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

I plichi pervenuti regolarmente ed in tempo utile saranno aperti in seduta pubblica in data **07/02/2019** alle **ore 10.00**, iniziando dai plichi relativi al I Lotto n. 1 e a seguire quelli relativi al Lotto n. 2.

Riscontrata la presenza e la regolarità dei plichi interni previsti dal presente disciplinare si procederà all'esame della "Documentazione Amministrativa" presentata da ciascun Concorrente, al fine dell'ammissione alla procedura di gara.

All'esito della verifica della "Documentazione Amministrativa" la Stazione Appaltante può riservarsi di richiedere ai concorrenti, integrazioni o regolarizzazioni delle dichiarazioni e della documentazione presentata.

Si procederà quindi, sempre in seduta pubblica, all'apertura dell' "Offerta tecnica" al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

Successivamente si procederà al deposito per la custodia in apposito armadio chiuso a chiave presso la stazione appaltante.

In successiva/e seduta/e riservata/e la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione delle offerte ed all'assegnazione dei relativi punteggi con il metodo sopraccitato.

Di seguito in seduta pubblica, dopo la comunicazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, la Commissione procederà all'apertura delle offerte tempo e offerte economiche. A seguire, la Commissione determinerà i coefficienti riferiti alle suddette offerte. Infine, nella stessa seduta, la Commissione procederà a determinare il punteggio complessivo di ciascuna offerta sulla base della somma dei punteggi ottenuti da ciascun concorrente.

Si procederà, quindi, alla verbalizzazione dell'esito della gara ai fini della definizione dell'aggiudicazione provvisoria.

10. ACCESSO AGLI ATTI

Ciascun concorrente dovrà autorizzare l'AMC S.p.A. a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura qualora un concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. Si precisa che qualora un concorrente intenda opporsi alle richieste degli altri concorrenti di accesso agli atti dovrà dichiararlo. In tal caso nella predetta dichiarazione il concorrente deve precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base alla normativa vigente. In assenza della dichiarazione di cui sopra, l'AMC S.P.A. consentirà l'accesso, fatto salvo quanto previsto all'art. 53 del D.lgs 50/2016, ai concorrenti che lo richiedono. Nell'apposito spazio del modulo dovrà altresì essere dichiarata la disponibilità a ricevere comunicazioni a mezzo fax e/o eventualmente a mezzo posta elettronica fornendo il domicilio eletto nonché il numero di telefono, di fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata.

11. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico che intende ricorrere all'avvalimento deve allegare alla documentazione amministrativa: dichiarazione di avvalimento; il contratto di avvalimento (copia autentica o originale), il quale dovrà contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria; dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento; dichiarazione sottoscritta dall'impresa

ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Si ricorda che per quanto riguarda i criteri relativi ai titoli di studio e professionali o alla esperienza professionale pertinenti, gli operatori economici possono avvalersi della capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste.

12. SUBAPPALTO

Il subappalto e l'affidamento a cottimo sono consentiti con le modalità e con i limiti di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. L'affidatario dovrà garantire che il subappaltatore osservi le disposizioni vigenti in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori previste dai piani di sicurezza e dal D.lgs. 81/2008 e s.m.i. nonché le norme sulla "Tracciabilità dei flussi finanziari". L'affidatario infine risponderà in solido col subappaltatore per quanto riguarda la retribuzione, comprese le quote di TFR e il versamento dei contributi previdenziali e assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti a cui è tenuto il subappaltatore, in relazione alle prestazioni effettuate nell'ambito del rapporto di subappalto.

13. CAUZIONE DEFINITIVA

Prima della stipulazione del contratto deve costituire una garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) pari alla percentuale indicata all'art. 103, comma 1, D.Lgs.50/2016 in rapporto all'importo del contratto attuativo, a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni dello stesso e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento o adempimento inesatto delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale. La stazione appaltante ha il diritto di valersi della cauzione anche per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'appaltatore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori. La cauzione definitiva dovrà risultare conforme allo schema tipo del D.M. 31/18. La garanzia fideiussoria sarà svincolata previa approvazione dal parte del Consiglio di Amministrazione del certificato di collaudo La mancata costituzione della prescritta garanzia fideiussoria determina la revoca dell'aggiudicazione dell'contratto attuativo da parte dell'AMC S.p.A.. La garanzia fideiussoria sarà incamerata in tutti i casi in cui siano constatati gravi inadempimenti dell'appaltatore. La garanzia predetta deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art.1944 c.c., la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.. e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante. L'eventuale mancato pagamento dei premi non può in nessun caso essere opposto al Beneficiario. In caso di escussione totale o parziale della garanzia fideiussoria, l'appaltatore ha l'obbligo di reintegrare la stessa sino all'importo convenuto; in difetto, AMC S.p.A. tratterà l'importo corrispondente dai primi successivi pagamenti, fino alla concorrenza dell'importo da reintegrare. La presentazione della garanzia fideiussoria non limita l'obbligo dell'appaltatore di provvedere all'integrale risarcimento del danno indipendentemente dal suo ammontare anche se superiore all'importo della garanzia stessa.

14. RESPONSABILITÀ SOLIDALE – FIDEJUSSIONE

Prima della stipulazione di ogni singolo Contratto Attuativo, l'operatore economico aggiudicatario a seguito della migliore offerta presentata a seguito di specifico confronto competitivo indetto da AMC S.p.A., è tenuto a stipulare nei confronti di AMC SPA una fidejussione pari al 10% del valore dell'appalto e dovrà

valere entro il limite di 2 anni dalla cessazione dell'contratto attuativo, ai fini della responsabilità solidale di cui all'art. 29 del D.Lgs. n. 276/2003 e s.m.i..

L'appaltatore, in caso di subappalto, nell'ottica della tutela di cui sopra, è tenuto a richiedere al subappaltatore la stipula di analoga fidejussione pari al 10%, a favore di AMC SPA.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

16. COMMISSIONE GIUDICATRICE

Scaduto il termine per la presentazione delle offerte il Consiglio di Amministrazione con proprio atto deliberativo individua i componenti della Commissione giudicatrice.

17. ALTRE INFORMAZIONI

Il concorrente dovrà fornire alla Stazione Appaltante gli indirizzi e-mail che utilizzerà per le comunicazioni di invio e ricezione della corrispondenza. La Stazione Appaltante provvederà all'inserimento di tali indirizzi nelle proprie white lists per garantire il ricevimento della corrispondenza di cui trattasi.

La Stazione Appaltante, per motivi di sicurezza, non garantisce infatti il ricevimento della corrispondenza proveniente da indirizzi diversi da quelli comunicati.

18. TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati personali nell'ambito della presente procedura sarà effettuato in conformità al Regolamento UE 2016/679 ed al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. secondo le modalità descritte nell'informativa sottoscritta allegata agli atti del presente disciplinare.

Il Responsabile del procedimento è l'Ing. Enrico Cavalli.

Casale Monferrato, 06/12/2018

Il Direttore Generale

Gabriella Cressano